**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**

**высшего профессионального образования**

**«Южный федеральный университет»**

**Филиал ЮФУ в г.Новошахтинске Ростовской области**

**Кафедра социальной работы и гуманитарных дисциплин**

**Научно-экспериментальная лаборатория технологий социальной работы**

### ПОЛОЖЕНИЕ О ФОТОКОНКУРСЕ

### «ЗДОРОВЫЙ РЕБЕНОК»

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи; регламентирует сроки и порядок проведения открытого публичного конкурса фотографий «Здоровый ребенок» (в дальнейшем «Фотоконкурс»).
   2. Организатор фотоконкурса - Научно-экспериментальная лаборатория технологий социальной работы кафедры социальной работы и гуманитарных дисциплин филиала Южного федерального университета в г.Новошахтинске Ростовской области.
   3. Работу по подготовке и проведению Фотоконкурса осуществляет Оргкомитет, формируемый из числа организаторов Фотоконкурса.
   4. Функции Оргкомитета: контроль и координация проведения фотоконкурса; определение условий проведения фотоконкурса, объявление о начале проведения фотоконкурса; организация работы жюри, награждения победителей и участников фотоконкурса.
   5. В состав жюри входят представители организаторов, а также привлеченные эксперты (специалисты в сфере здоровьесберегающих практик и теории построения фотографии).
   6. Функции жюри: оценка конкурсных работ; определение победителей фотоконкурса в каждой из номинаций.
   7. Настоящее Положение представляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Фотоконкурсе.
2. **Цели и задачи Фотоконкурса**

2.1. Цели фотоконкурса:

- пропаганда и популяризация здоровья и здорового образа жизни как терминальной общечеловеческой духовно-нравственной и социальной ценности;

- развитие интереса к здоровью современного человека и поиску эффективных здоровьесберегающих технологий.

2.2. Задачи фотоконкурса

* популяризация здоровья и здорового образа жизни через визуальные формы;;
* стимулирования социальных инициатив молодежи в области популяризации практик здоровьесбережения и профилактики социальных болезней;
* вовлечение молодежи в творческую деятельность.

**3. Условия и порядок проведения Фотоконкурса**

3.1. В Фотоконкурсе принять участие может любой человек, независимо от возраста, пола, рода занятий и увлечений. Допускается участие в конкурсе коллективов авторов учреждений общего и дополнительного образования, учреждений здравоохранения и т.д.

3.2. В Фотоконкурсе принимают участие авторские фотоработы, отвечающие тематике фотоконкурса.

3.3. Номинации Фотоконкурса:

* Спорт
* Активный досуг и отдых
* Здоровое питание
* Здоровый образ жизни – семейная ценность
* Здоровьесбережение
* Профилактика социальных болезней
* Своя тема (тема может быть задана автором с обоснованием в заявке)

3.4. Содержание работ, представляемых участниками на Фотоконкурс, и сопровождающая их информация должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации, в частности в работах, представляемых на Фотоконкурс, не должно быть:

* адресов и телефонов;
* информации о спонсорах;
* упоминаний политических партий, имен политических деятелей и лидеров, политических лозунгов;
* духовных Учителей и религиозных движений, в т.ч. религиозной символики, целостных религиозных текстов (молитв), целостных песнопений и ритуалов;
* названий и упоминаний (логотипов, брендов) товарной рекламы;
* высказываний, несущих антигосударственный и антиконституционный смысл;
* изображений всех видов свастики;
* насилия, дискриминации, вандализма, крови, отражающих телесные страдания людей и животных;
* текстов, сцен, указывающих на насилие, а также любой формы проявления ощущения страха или стресса;
* порнографии;
* информации, в любой форме унижающей достоинство человека или отдельной национальной группы людей, несущей какую-либо форму протеста, критики или негативного восприятия человеческого общества или природы;

3.5. Фотографии, присланные на Фотоконкурс, могут быть отклонены от участия в Фотоконкурсе в следующих случаях:

* фотографии не соответствуют тематике конкурса;
* низкое художественное или техническое качество фотографий;
* фотографии, не отвечающие условиям, изложенным в п. 3.2.

3.6. Участники Фотоконкурса гарантируют наличие у них личных неимущественных и исключительных имущественных авторских прав на фотографии, присланные на Фотоконкурс.

3.7. Претенденты, уличенные в плагиате, использовании чужих идей или других формах нарушения авторских прав третьих лиц, бессрочно дисквалифицируются и не допускаются к дальнейшему участию в Фотоконкурсе.

3.8. На конкурс принимаются электронные версии фото в форматах JPЕG, JPG. Допускается обработка фотографии с помощью компьютерных программ (графических редакторов), разумное применение ретуши, подчеркивающей авторский замысел.

3.9. Максимально допустимое количество фоторабот от одного участника - не более трех.

3.10. Участие в Фотоконкурсе означает согласие автора на использование его работ: в публикациях научного, учебного, информационно-методического и просветительского характера, размещения на сайте НШФ ЮФУ.

3.11. Оргкомитет оставляет за собой право использовать работы, направленные на конкурс (с указанием авторства), для специальных выставок, использования в материалах публикаций научного, учебного, информационно-методического и просветительского характера организаторов конкурса, а также для размещения на сайте НШФ ЮФУ без выплаты авторского вознаграждения.

3.11. Плата за участие в Фотоконкурсе не взимается.

**4. Сроки и этапы проведения конкурса**

4.1 Конкурс проводится с 01 по 10 мая 2013 года.

4.2 Фотоконкурс проводится по следующим этапам:

01 апреля – 05 мая 2013 г. – подача заявок, регистрация участников. Все фотоработы высылаются на электронный адрес srgd.nshf.ufu@mail/ru. К фотоработе прилагается анкета-заявка и согласие на обработку личных данных (Приложение, Форма 1, 2).

05 – 10 мая 2013 г. – просмотр работ жюри, подведение итогов, определение победителей.

15 мая 2013 года – награждение победителей Фотоконкурса, демонстрация работ участников Фотоконкурса.

**5. Содержание и требования к предоставляемым на конкурс фоторабот**

5.1. Работа должна быть представлена в виде фотографии (в электронном виде в формате JPЕG, JPG). К фотоработе прилагается анкета-заявка (Приложение, Форма 1) и согласие на обработку персональных данных и на размещение конкурсных работ на сайте филиала ЮФУ в г.Новошахтинске (Приложение, Форма 2).

5.2. Имя файла фотоработы должно содержать Фамилию и инициалы участника. Например, Иванова Д.С. В имени файла фотоработы не должно присутствовать знаков / : \* ? " < > | и других «технических» символов.

5.3. Фотоработы представляется в электронном виде (печатном) виде, пригодные для печати в формате А 2.

**6. Критерии оценки работ**

* Соответствие теме конкурса;
* Креативность исполнения и творчество;
* Общее восприятие;
* Авторский вклад, самостоятельность;
* Оригинальность идеи.

**7. Подача работ на конкурс**

Для участия в конкурсе фотоработы должны быть отправлены по электронной почте на электронный адрес [srgd.nshf.ufu@mail.ru](mailto:srgd.nshf.ufu@mail.ru) в срок до 05 мая 2013 года. К фотоработе прилагается анкета-заявка (Приложение, Форма 1) и согласие на обработку персональных данных и на размещение конкурсных работ на сайте филиала ЮФУ в г.Новошахтинске (Приложение, Форма 2) всех авторов.

**8. Подведение итогов конкурса**

8.1. По итогам работы жюри будут определены победители по каждой номинации. Победители Фотоконкурса награждаются Дипломами.

8.2. Награждение победителей фотоконкурса состоится 15 мая 2013 г. в рамках мероприятий Добровольческого молодежного форума-2013 «Новошахтинск – город добрых дел» и конференции «Здоровьесбережение в образовательном пространстве».

**9. Контактная информация**

9.1 Организаторы конкурса:

- заведующая кафедрой социальной работы и гуманитарных дисциплин филиала Южного федерального университета в г.Новошахтинске, доцент, к.с.н. Н.В.Карасева;

- заведующая Научно-экспериментальной лабораторией технологий социальной работы, к.с.н., доцент кафедры социальной работы и гуманитарных дисциплин филиала Южного федерального университета в г.Новошахтинске Т.С.Киенко;

- координатор Центра поддержки добровольческих инициатив «Добродея», преподаватель кафедры социальной работы и гуманитарных дисциплин Н.А.Антипова.

9.2 Контактное лицо: Киенко Татьяна Сергеевна

9.3 **E-mail:** [srgd.nshf.ufu@mail.ru](mailto:srgd.nshf.ufu@mail.ru)

Телефон: 89281890947

Адрес: 346900, Ростовская область, Новошахтинск, ул. 40 лет Октября, 2.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Форма 1**

Анкета-заявка на участие в фотоконкурсе «Здоровый ребенок»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Параметры | Личные данные заявителя |
|  | Юридическое название организации |  |
|  | ФИО участника |  |
|  | Дата рождения |  |
|  | Место учебы/работы |  |
|  | Номинация, направление работы |  |
|  | Название конкурсной работы |  |
|  | Дата заполнения заявки |  |
|  | Лицо, заполнившее анкету-заявку |  |
|  | Контактные данные (телефон, электронный и домашний адрес) |  |

**Форма 2**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### участника фотоконкурса «Здоровый ребенок»

### *(отправляется в электронном виде в формате документа Word и в сканированном виде с подписью автора)[[1]](#footnote-1)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Фамилия, имя, отчество, место работы (или учебы) субъекта персональных данных | Я, ,  (фамилия) (имя) (отчество)  (место работы (или учебы) |
| даю свое согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от третьих лиц) Оператору: кафедре социальной работы и гуманитарных дисциплин филиала Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального учреждения «Южный федеральный университет» в г.Новошахтинске Ростовской области | | |
| **2.** | Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных | кафедра социальной работы и гуманитарных дисциплин филиала Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального учреждения «Южный федеральный университет» в г.Новошахтинске Ростовской области |
| с целью: | | |
| **3.** | Цель обработки персональных данных | Составление списков участников конкурса, размещение информации об участниках и победителях в СМИ, представление конкурсной работы к участию в специальных выставках с сохранением авторства, использование фотоработы в материалах публикаций научного, учебного, информационно-методического и просветительского характера организаторов конкурса, а также для размещения на сайте НШФ ЮФУ без выплаты авторского вознаграждения. |
| в объеме: | | |
| **4.** | Перечень обрабатываемых персональных данных | Ф.И.О.  Фактический адрес и адрес по прописке  паспортные данные: №, кем и когда выдан  место учебы/работы  дата рождения  контактная информация: e-mail,телефон |
| для совершения: | | |
| **5.** | Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие | действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая: сбор, систематизацию, накопление, учет, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение. |
| с использованием: | | |
| **6.** | Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных | Как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации. |
| **7.** | Срок, течение которого действует согласие | Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, или 21 год с момента подписания согласия. |
| **8.** | Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных | В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением. |
| **9.** | Дата и подпись субъекта персональных данных | \_\_ \_\_\_ 20\_\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) (подпись) |

1. Примечание. Для групповых заявок обязательно персональное оформление Формы 2 на каждого участника группы [↑](#footnote-ref-1)